

SZOGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről a **Tolcsva Község Önkormányzata** (3934 Tolcsva, Szabadság tér 16. adószám: 15349648-2-05 Bankszámlaszám: 11734169–15349648), továbbiakban Szolgáltatást igénybevevő, vagy Önkormányzat-, **képviselőjében Vojnár László polgármester**

másrészről

a **Zemplén Idegenforgalmi Kft.** (3950 Sárospatak, Rákóczi u.58.

Cg.05-09-008883 ; adószám: 12642258-2-05; bankszámlaszám: OTP Bank Rt. 11734004-20393148) továbbiakban mint SZOLGÁLTATÓ, **képviselőjében Bágyi Pál igazgató** között az alább részletezett tárgyban és feltételekkel.

I. Általános rész

1. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés célja az önkormányzatnak a szociális igazgatásról, illetve a gyámügyi igazgatásról szóló törvényekben meghatározott szociális, illetve gyermekétkeztetési feladatainak olyan módon való ellátása, hogy a SZOLGÁLTATÓ az étkeztetéshez szükséges életfeltételeket előállítja, felhasználás helyére szállítja, kiszolgálja, az ÖNKORMÁNYZAT megbízottja azt átveszi és ellenértékét megfizeti.
2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a **Tolcsva** Község Önkormányzatának tulajdonát képező **Tolcsva**, Kossuth L. út 37. alatti Általános Iskola intézmény ingatlanegységben, a Tolcsva, Kossuth u. 64. alatti Napközi Otthonos Óvoda intézmény ingatlanegységben, a Tolcsva, Szabadság tér 16. alatti Idősek Klubja intézmény ingatlanegységben található munkahelyi melegítő konyha, tálaló ingatlanrészt berendezési eszközeivel együtt közétkeztetési /felnőtt és gyermek/ tevékenység céljára az ÖNKORMÁNYZAT a SZOLGÁLTATÓ részére ingyenes használatba adja, és SZOLGÁLTATÓ azt e tevékenységi kör folytatására ingyenes használatba veszi..
3. A ÖNKORMÁNYZAT a megtekintett, jelenlegi állapotában adja át kizárólagos használatra a melegítőkonyhákat, tálalókat a hozzátartozó helyiségekkel, az ott levő berendezésekkel együtt, SZOLGÁLTATÓ részére.
4. A szerződő felek a szerződést határozatlan időre kötik.
A SZOLGÁLTATÓ 2010.február 1-jén köteles a szerződés szerinti étkeztetési szolgáltatást megkezdeni.

II. Üzemeltetéssel kapcsolatos megállapodások

5. A SZOLGÁLTATÓ az átvett helyiségek kizárólagos használatára jogosult, de közösen lepecsételt borítékban köteles minden helyiség egy kulcsát tűzvédelmi és biztonságtechnikai okokból a Polgármesteri Hivatalnál elhelyezni. A SZOLGÁLTATÓ

köteles az általa kizárólagosan használt helyiségeket és annak közvetlen környékét rendben tartani.

6. A SZOLGÁLTATÓ köteles azokon a napokon, amikor azt az ÖNKORMÁNYZAT igényli:
- a.) gyermekétkeztetés keretében, a jogszabályban írt élelmiszer nyersanyag, energia és tápanyagtartalomra vonatkozó normák betartása mellett:
 - az óvodáskorúak részére tízórait, ebédet, uzsonnát
 - az általános iskolai tanulók részére tízórait, ebédet, uzsonnát,
 - iskolai menzán ebédet
 - b.) felnőtt szociális étkeztetés keretében
 - a szociálisan étkezők részére ebédet
 - egyéb igénylők részére ebédet
- előzetesen leadott megrendelés alapján biztosítani.

Az étel kiszállítása a SZOLGÁLTATÓ kötelessége minden intézmények részére. A szociálisan étkezők részére ebéd kiszállítása a ÖNKORMÁNYZAT feladata.

A nem szociálisan étkezők részére – kapacitástól függően - ebédet biztosít.

7. Az ÖNKORMÁNYZAT intézményei által megrendelt étkezési igényeket a SZOLGÁLTATÓ részére a tárgynapot megelőző munkanap 14 óráig kell leadni.
8. Az étrend tervezéséhez a SZOLGÁLTATÓ köteles legalább 2 hétre szóló étlapot készíteni, és azt az intézményekben kifüggeszteni.
9. A SZOLGÁLTATÓ - a Képviselő Testület által megállapított étkezési normák, valamint jelen szerződés 1. sz. függelék kiegészítő megállapodása szerint, a rezi költség alapján kiszámított étkezési díjak és az annak megfelelő ÁFA-t – az étkezést ténylegesen igénybevevők számához igazodóan havonta számlát nyújt be. Az étkezési díjat, a számla benyújtást követő 30 napon belül a ÖNKORMÁNYZAT átutalással kiegyenlíti. Az étkezés díját tartalmazó, élelmiszeri nyersanyagköltség mértékét az önkormányzat Képviselő-testülete minden év decemberi testületi ülésén vizsgálja felül és határozza meg.
10. SZOLGÁLTATÓ tudomásul veszi, hogy a különböző korosztályoknak készítendő ételek csak a jogszabályokban előírt élelmiszer nyersanyag, energia és tápanyagtartalomra vonatkozó szabályok betartásával, friss nyersanyagok felhasználásával, jogszabályi előírásoknak megfelelően készülhetnek.
11. A melegítő konyhák, tálalók üzemeltetéséhez, és az ételek szállításához szükséges engedélyeket a SZOLGÁLTATÓ szerzi be, az ÖNKORMÁNYZAT szükség szerint együttműködik az engedélyek megszerzésében.
12. A tájékoztatási, együttműködési kötelezettségek:
- a.) Az ÖNKORMÁNYZAT előre tájékoztatja a SZOLGÁLTATÓ-t a szolgáltatás folyamatában előreláthatóan bekövetkező változásokról, mint például a rendkívüli tanítási nap, vagy szünet, illetve bármilyen olyan körülményről, amelyet előre tud, és az a rendes üzemmenetet befolyásolja.

- b.) A melegítő konyhákban, tálalókban tartott hatósági ellenőrzések megtörténtéről és eredményéről, ellenőrzéséről készült jkv. másolatát a SZOLGÁLTATÓ 8 napon belül megküldi az ÖNKORMÁNYZAT –nak.
 - c.) Ellátott intézmények, szülői közösségek panaszjogának érvényesítésére SZOLGÁLTATÓ vásárlói könyvet rendszeresít, és azt hozzáférhető helyen kifüggeszti, bejegyzés esetén egy példányt 8 napon belüli megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.
 - d.) A SZOLGÁLTATÓ, az ÖNKORMÁNYZAT illetékesének betekintési lehetőségének biztosít a 67/2007. (VI. 10.) GKM-EüM-FVM-SZMM együttes rendelet értelmében vezetendő anyaghányad-nyilvántartásba.
 - e.) ÖNKORMÁNYZAT a szerződés időtartama alatt a szolgáltatást, annak egyes paramétereit, a minőséget, bármikor ellenőrizheti (mennyiség, minőség, érték, változatosság, kiszolgálási időpont stb.)
 - f.) Az ÖNKORMÁNYZAT a lakossági észrevételek alapján a kifogás tárgyát illetően tájékoztatást, felvilágosítást, ennek birtokában pedig a vállalkozó megfelelő intézkedését kéri.
13. A SZOLGÁLTATÓ viseli a kizárólagos használatába adott helyiségek üzemeltetésével kapcsolatos közüzemi díjakat, amelyeket az alábbiak szerint fizeti meg:
Az üzemeltetéshez szükséges közüzemi díjak, mint vízdíj, szennyvízdíj, fűtési költség, áramdíj, kommunális hulladék térítési mértékében kölcsönösen megállapodnak, azt az üzemmenet mértékének megfelelően arányosítva, a műszaki protokollnak megfelelő módon számolják ki és fogadják el.
Az így kiszámított, elfogadott mértékű közüzemi díjakat negyedévente, a számla benyújtást követő 30 napon belül a SZOLGÁLTATÓ átutalással kiegyenlíti.
14. A használatba adott helyiségek üzemeltetésével összefüggően keletkezett veszélyes hulladék kezelése és elhelyezése a SZOLGÁLTATÓ feladata.
15. SZOLGÁLTATÓ a használatba vett helyiségeket további bérletbe nem adhatja ki, gazdasági társaságba apportként nem viheti be, nem terhelheti meg, tilos jelen szerződésben nem foglalt további célú hasznosítása is.
SZOLGÁLTATÓ, a használatba vett helyiségek gazdaságosabb működtetése érdekében kívülről étkezési igényeit is biztosíthatja a munkahelyi étkeztetési tevékenység ellátása mellett.
16. A SZOLGÁLTATÓ köteles az átvett berendezési és felszerelési tárgyakat megfelelően karbantartani, javítani. Amennyiben valamely berendezési tárgy cseréjére kerül sor, az a SZOLGÁLTATÓ költségére történik, de a jelen szerződés megszűnésekor jogosult lesz a SZOLGÁLTATÓ azt magával vinni.
17. Az üzemeltetést biztosító kis javítások, karbantartások (pld. a használatba vett helyiségek festése) és fogyóeszközök pótlása a SZOLGÁLTATÓ kötelezettségi körébe tartoznak.
18. SZOLGÁLTATÓ tudomásul veszi, hogy az ÖNKORMÁNYZAT-nak a használatba adott helyiségekkel kapcsolatban semmiféle belső karbantartási, felújítási, pótlási vagy csere kötelezettsége nincs, ebből adódóan sem a szolgáltatás ideje alatt, sem annak megszűnését követően semmiféle igényt nem támaszt ÖNKORMÁNYZAT –tal szemben.

19. SZOLGÁLTATÓ köteles a vonatkozó tűzvédelmi és vagyonbiztonsági jogszabályi előírásokat betartani és betartását ellenőrizni.
20. A SZOLGÁLTATÓ az ingyenes használati jogviszony megszűnése, vagy megszüntetése után az ingatlanrészt tisztán, rendeltetésszerű állapotban bocsátja az ÖNKORMÁNYZAT rendelkezésére.
- 21.

III.Szerződéses mellékfeltételek

21. Késedelmes teljesítés: ÖNKORMÁNYZAT, késedelmes szállítás esetére –a napi szállítási tétel nettó értékét figyelembe véve- alkalmanként 25 %/nap Ft késedelmi kötbért ír elő.

Felek késedelmes szállításnak ismerik el:

- Tízórai esetén azt a késedelmet, amikor a tízórai nincs a tálalás helyszínén az előírt 9 óra 30 percre.(Várakozási idő: 10 perc)
- Ebéd esetén azt a késedelmet, amikor az ebéd nincs a tálalás helyszínén az előírt 11 óra 30 percre. (Várakozási idő: 30 perc)
- Uzsonna esetén azt a késedelmet, amikor az uzsonna nincs a tálalás helyszínén az előírt 14 óra 30 percre. (Várakozási idő: 20 perc)

A késedelem a várakozási idő letelte valósul meg.

22. Meghiúsulás: ÖNKORMÁNYZAT, meghiúsult szállítás esetére –a napi szállítási tétel nettó értékét figyelembe véve- alkalmanként 300 %/nap Ft meghiúsulási:kötbért ír elő.

Felek meghiúsult szállításnak ismerik el:

- Tízórai esetén azt a késedelmet, amikor a késedelem úgy meríti ki a meghiúsulás fogalmát, hogy a tízórai nem érkezett meg a tálalás helyszínére a késedelem utáni 9 óra 40 percre.(Várakozási idő: további 70 perc)
- Ebéd esetén azt a késedelmet, amikor a késedelem úgy meríti ki a meghiúsulás fogalmát, hogy az ebéd nem érkezett meg a tálalás helyszínére a késedelem utáni 12 óra 00 percre. (Várakozási idő: további 40 perc)
- Uzsonna esetén azt a késedelmet, amikor a késedelem úgy meríti ki a meghiúsulás fogalmát, hogy az uzsonna nem érkezett meg a tálalás helyszínére a késedelem utáni 14 óra 50 percre. (Várakozási idő: további 20 perc)

A meghiúsulás a várakozási idő letelte valósul meg.

23. Minőségi kifogások: ÖNKORMÁNYZAT, minőségi kifogások esetére –az egyhavi szállítási tétel nettó értékét figyelembe véve- alkalmanként 10, 15, 20, illetőleg 30 %/hó Ft minőségi kötbért ír elő.

ÖNKORMÁNYZAT a minőségi kifogásokat úgy értékeli, hogy az igénybevevők között szűrőpróba-szerűen elvégzett elégedettségi vizsgálatokat végez.

Az elégedettségi vizsgálat minőségi szempontrendszere a következő:

- ✓ A felhasznált nyersanyagok illetve ételfélék előfordulásának változatossága
- ✓ A nyersanyag felhasználás idényszerűsége
- ✓ Az egyes étkezések fehérje komplettálásának érvényesülése
- ✓ Az energia és tápanyagtartalom arányos eloszlása
- ✓ Egyes ételfélék jelleg, íz, szín és konzisztencia szerinti harmóniája

- ✓ A korszerű-egészséges táplálkozás követelményeinek érvényesülése
- ✓ Az adott korcsoport élettani sajátosságainak és ízlésvilágának figyelembe vétele

Az elégedettségi vizsgálat mennyiségi szempontrendszere a következő:

- ✓ Megfelelő energia és tápanyag értékekkel rendelkezzen.
- ✓ A különböző élelmiszer nyersanyagok megfelelő mennyiségben való felhasználása

A mennyiségi szempontokat illetően a 67/2007. (VII. 10.) GKM-EüM-FVM-SZMM együttes rendelet mellékletében foglaltak, mint az „A” táblázat: „Napi energia- és tápanyag-beviteli, ill. élelmiszer-felhasználási ajánlások csoportos étkeztetés számára”, „C” táblázat: „Élelmiszerek felhasználási javaslat ellátására, tízórai, ebéd, uzsonna szolgáltatása esetén,” „D” táblázat: Élelmiszer felhasználási javaslat csak ebéd szolgáltatása esetén” - betartását kérjük számon..

Minőségi kifogás akkor érvényesíthető,

- amennyiben a SZOLGÁLTATÓ által szállított étel az ÖNKORMÁNYZAT által havi legalább egy-, legfeljebb három alkalommal szűrőpróba-szerűen elvégzett elégedettségi vizsgálat értékelési rendszerében mért érték két egymást követő alkalommal nem éri el a 4,00-ás (ez esetben a kötbér 10 %), illetőleg 3,00-ás (ez esetben a kötbér 20 %) átlagot,
- amennyiben a SZOLGÁLTATÓ által szállított étel napi energia-és tápanyag bevitel mértékének eltérése a vizsgált hónapban az 5-15 % között van, akkor a kötbér mértéke a kifogásolt havi szolgáltatás nettó ellenértékének 15%-a,
- ha a vizsgált hónapban az eltérés mértéke nagyobb, mint 15 %, akkor a kötbér mértéke a kifogásolt havi szolgáltatás nettó ellenértékének 30%-a,

A kötbér érvényesítése úgy történik, hogy a nyertes ajánlattevő az adott hónapban kizárólag a kötbér mértékével csökkentett összegű számla kibocsátására jogosult.

III. Vegyes rendelkezések

24. Jelen szerződést bármelyik fél a másikhoz címzett írásbeli rendkívüli, azonnali hatályú felmondással jogosult felmondani súlyos szerződésszegés esetén.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

- a) Ha a SZOLGÁLTATÓ nem rendelkezik tevékenysége végzésére működési engedéllyel vagy HACCP tanúsítvánnyal; vagy tartós minőségi kifogások merülnek fel az étellel kapcsolatban;
- b) Ha a SZOLGÁLTATÓ az ÖNKORMÁNYZAT részéről tovább számlázott egy negyedéves díjnál (13. pont szerinti díjak) nagyobb késedelembe esik;
- c) Ha a SZOLGÁLTATÓ karbantartási kötelezettségét elmulasztja;
- d) Ha az ÖNKORMÁNYZAT az étkezési díj (9. pont) fizetési kötelezettségénél 30 napnál nagyobb késedelembe esik;

25. SZOLGÁLTATÓ a szolgáltatási jogviszony megszűnése, vagy megszüntetése esetén elhelyezésre nem tart igényt.

26. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

27. Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag – a szerződés minden oldalát szignálva - írják alá.

28. Jelen szerződés időtartama alatt a bérleti jogviszony során felmerült jogviták esetén a felek elsődlegesen közös megegyezésre törekednek, eredménytelen tárgyalásuk esetére a Sátoraljaújhelyi Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

Ezen szerződés 3 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a SZOLGÁLTATÓ, 2 példány az ÖNKORMÁNYZAT –ot illeti meg.

Melléletek:

1. sz. függelék: Kiegészítő megállapodás az étkezési díj kiszámítására

Tolcsva, 2010 január 21.

Vojnár László polgármester
Tolcsva Községi Önkormányzata
ÖNKORMÁNYZAT

Bágyi Pál
Zemplén Idegenforgalmi Kft
SZOLGÁLTATÓ

pdfMachine trial version